

Guatemala de la Asunción,
30 de Abril del 2014

Señor
Francisco Javier Antonio Ardón Quezada
Viceministro del Deporte y la Recreación
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
Su Despacho

Estimado Señor Viceministro:

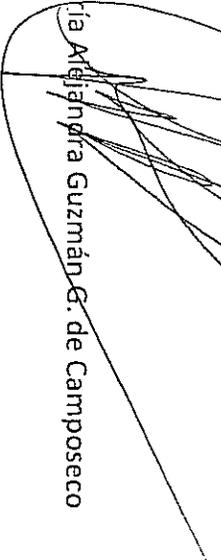
De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades correspondiente al mes de Abril del presente año, según contrato Administrativo por Servicios Técnico Profesionales Número 397-2014, aprobado mediante Acuerdo Ministerial Numero 36-2014, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura serie A1 número 0021.

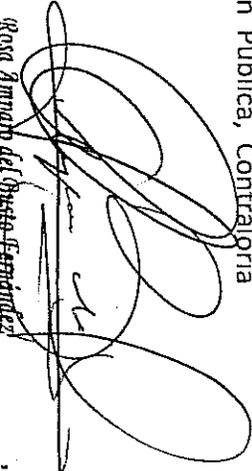
Actividades Realizadas:

1. Revisión de agenda Abril, cronograma de actividades.
2. Distribución y manejo de tráfico de correspondencia.
3. Asistir al Director en el mes de Abril.
4. Responder, ordenar y mantener el orden de cartas, oficios, etc.
5. Mantener el orden del personal de la Dirección de Áreas Sustantivas.
6. Responder solicitudes de Diputados, Información Pública, Contraloría General de cuentas, y todo lo que se solicite.

Resultados Obtenidos

1. Revise agenda, cronograma de actividades.
2. Distribuí y maneje de tráfico de correspondencia.
3. Asistí al Director en el mes de Abril.
4. Respondí, ordene y mantuve el orden de cartas, oficios, etc.
5. Mantuve el orden del personal de la Dirección de Áreas Sustantivas.
6. Respondí a todas las solicitudes de Diputados, Información Pública, Contraloría General de cuentas, y todo lo que se solicite.


María Alejandra Guzmán G. de Campo


Rosa Amparo del Oliso Fernández
Jefe de Supervisión
Dirección de Áreas Sustantivas
Dirección General del Deporte y la Recreación